

СОГЛАШЕНИЕ №6 КМ

о порядке и условиях предоставления из бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы

г. Петропавловск-Камчатский

« 15 » ноября 2018 г.

Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Соловьёвой Лилианы Васильевны, действующего на основании Устава Управления, с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 7» (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Вахрушевой Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Управлением Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее – субсидия):

Период предоставления субсидии	Размер субсидии (руб.)		
	Средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа	Средства бюджета Камчатского края	Итого
	КБК 915 0703 0511515090 621	КБК 915 0703 0511540040 621	
2019 год	18 033 658,86	15 766 341,14	33 800 000,00
2020 год	18 059 326,76	15 766 341,14	33 825 667,90
2021 год	18 086 027,55	15 766 341,14	33 852 368,69

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению при наличии сформированного и утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее – муниципальное задание).

2.2.Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Права и обязанности Сторон

3.1.Управление обязуется:

3.1.1 перечислять Учреждению субсидию на его лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа;

3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2.Управление вправе уменьшать (увеличивать) объем субсидии,предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения при соответствующем изменении муниципального задания и (либо) изменении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.3.Учреждение обязуется:

3.3.1осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг, определенными в муниципальном задании;

3.3.2 своевременно информировать Управление об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера субсидии;

3.3.3 своевременно информировать Управление о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении.

3.3.4 представлять в Управление ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению«Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг»;

3.4.Учреждение вправе при необходимости обращаться в Управление с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением показателей муниципального задания и (либо) изменением финансовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

5.4. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению, один – Учреждению.

6. Подписи Сторон

Управление

Управление культуры, спорта
и молодежной политики
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа

ИНН 4101156594
КПП 410101001
л/сч 03383200520
в УФК по Камчатскому краю
БИК 043002001 в отделении
Петропавловск-Камчатский,
г. Петропавловск-Камчатский
р/с 40204810100000000044

Начальник Управления культуры,
спорта и молодежной политики
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа



Л.В. Соловьёва

М.П.

Учреждение

Муниципальное автономное
учреждение дополнительного
образования
«Детская музыкальная
школа № 7»

ИНН 4100014678
КПП 410101001
л/сч 30386U63740
в УФК по Камчатскому краю
БИК 043002001 в отделении
Петропавловск-Камчатский,
г. Петропавловск-Камчатский
р/с 40701810700001000001

Директор муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная
школа № 7»



Т.И. Вахрушева

М.П.

Приложение 1
к Соглашению о порядке и условиях предоставления
из бюджета Петропавловск-Камчатского
городского округа субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг на 2019 год
и плановый период 2020-2021 годов
от _____ № _____

ОТЧЕТ
**об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг**

_____ (наименование учреждения)
за _____ года
(период с начала года)

рублей

Показатель	Утверждено плановых назначений	Исполнено	Остаток средств на конец отчетного периода
Субсидия на выполнение муниципального задания			

Руководитель учреждения _____

м.п.

Главный бухгалтер _____

« _____ » _____ 20 _____ г.